

ЗМІСТ

РОЗДІЛ 1. Аналіз діяльності закладу дошкільної освіти за 2022\2023 навчальний рік з визначенням річних завдань на майбутній період	
РОЗДІЛ 2. Діяльність структур колегіального управління Блок 2.1. Загальні збори (конференція колективу), виробнича нарада, адміністративна нарада..... Блок 2.2. Педагогічна рада Блок 2.3 Атестаційна комісія Блок 2.4. Команда супроводу дитини з ООП Блок 2.5. Комісія з харчування з охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту та пожежної безпеки	
РОЗДІЛ 3. Методична робота з кадрами Блок 3.1. Підвищення професійної компетентності Блок 3.2. Самоосвіта педагогів Блок 3.3 Педагогічне наставництво..... Блок 3.3 Розвиток професійної творчості Блок 3.4. Підвищення кваліфікації, атестація педагогів та їх участь у методичній роботі різного рівня Блок 3.5. Система моніторингу якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійної компетентності педагогів)	
РОЗДІЛ 4. Діяльність методичного кабінету Блок 4.1. Створення науково-методичного осередку для педагогів і батьків Блок 4.2. Вивчення, узагальнення та поширення педагогічного досвіду Блок 4.3. Зміцнення навчально-матеріальної бази методичного кабінету	
РОЗДІЛ 5. Адміністративно-господарська діяльність Блок 5.1.Забезпечення навчально-методичних та матеріально-технічних умов..... Блок 5.2. Інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності Блок 5.3. Санітарно-просвітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу (гігієнічне навчання/виховання)	
РОЗДІЛ 6. Організаційно-педагогічна робота Блок 6.1. Взаємодія з батьками Блок 6.2. Співпраця зі школою Блок 6.3. Проведення спільних заходів фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів	
РОЗДІЛ 7. Внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності (контрольна функція управління) Блок 7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу Блок 7.2. Вивчення процесів функціонування у ЗДО охорони праці та безпеки життєдіяльності, організації харчування, медичного обслуговування.....	
ДОДАТКИ 1.План атестаційної роботи закладу дошкільної освіти на 2023/2024 навчальний рік. 2. План роботи методичного об'єднання. 3. Теоретично практичний семінар. 4. Панорама методичних знахідок «Нові ідеї – в практику роботи». 5. Наступність закладу дошкільної освіти та початкової школи. 6. План роботи консультаційного пункту. 7. Фізкультурно-оздоровчі заходи 8. Художньо-естетичні заходи	

Аналіз

діяльності закладу дошкільної освіти за 2022\2023 навчальний рік комунального закладу дошкільної освіти «Івушка» Підгородненської міської ради Дніпровського району Дніпропетровської області про свою діяльність за підсумками 2022 - 2023 навчального року перед педагогічним колективом та батьківською громадськістю

Даний звіт складено відповідно до наказу Президента України від 24 лютого 2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Закону України № 2136-IX «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» від 15 березня 2022 року, рішенню протоколу позачергового засідання місцевої комісії техногенно – екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій м. Сміла, статті 20 Закону України «Про дошкільну освіту» від 11 липня 2001р. №2628-III (із змінами), Положення про дошкільний навчальний заклад, затвердженого Кабінетом Міністрів України від 12 березня 2003р. №305 (із змінами), наказу Міністерства освіти і науки України «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх, та професійно-технічних навчальних закладів», від 28 січня 2005р. №55, Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2005р. №178 керівник закладу дошкільної освіти має звітувати про свою діяльність перед педагогічним колективом, батьківським комітетом, радою та громадськістю

Мета :

Подальше утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності директора у закладі дошкільної освіти, що базується на принципах взаємодопомоги та позитивної мотивації.

Завдання аналізу:

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління навчальним закладом.
2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління закладом дошкільної освіти.

У відповідності до функціональних обов'язків та на виконання п.3 наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 №55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів», керуючись Примірним положенням про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 №178, з метою подальшого утвердження відкритої, демократичної, державно-громадської системи управління

освітою, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у ЗДО, що базується на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації, представляю Вашій увазі звіт про свою діяльність у 2022/2023 навчальному році.

У своїй діяльності протягом звітнього періоду я, як директор закладу дошкільної освіти керувалася посадовими обов'язками, основними нормативно-правовими документами, які регламентують роботу навчального закладу: Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про основні засади мовної політики в Україні», Статутом та чинними нормативно-правовими документами у галузі освіти.

А також вносила зміни у діяльність закладу в зв'язку з роботою у період воєнного стану.

Відповідно до законодавства я здійснювала загальне керівництво і контроль за діяльністю дошкільної установи, діяла від імені закладу, представляла його в державних та інших органах, установах і організаціях.

Цей нелегкий рік нам довелося працювати в складних умовах, адже були зміни у структурі навчального року у зв'язку з введенням 24 лютого 2022 року в Україні воєнного стану, що не могло не позначитися на якості організації освітньої діяльності в закладі.

У поточному навчальному році мої управлінські рішення та дії, як керівника, були спрямовані головним чином на:

- якісну реалізацію завдань дошкільної освіти, визначених Законом України «Про дошкільну освіту» та забезпечення рівня дошкільної освіти в межах державних вимог до її змісту й обсягу;
- контроль за відповідністю застосовуваних форм, методів і засобів розвитку, виховання й навчання дітей в закладі;
- формування мережі, комплектування груп відповідно до запиту батьків;
- дотримання санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил техніки безпеки, вимог безпечної життєдіяльності дітей і працівників;
- підтримку ініціатив, як з боку батьків так і з боку працівників закладу щодо вдосконалення освітнього процесу;
- виконання річних завдань;
- складання бюджетного запиту на рік;
- створення безпечних умов перебування дітей в ЗДО в умовах воєнного стану;
- організацію роботи щодо охоплення навчанням дітей 5 річного віку.

Педагогічний колектив закладу дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році спрямовував свої зусилля на створення умов для повноцінного розвитку особистості кожного вихованця; впровадження інноваційних форм і методів роботи для підвищення якості освітнього процесу в закладі; підтримання тісних зв'язків з батьками вихованців; постійний контроль з охорони та збереженню життя дітей.

Хочу зазначити, що робота керівника і колективу нероздільні і, в чомусь керівник направляє колектив, а в чомусь частіше саме колектив підштовхує директора до вирішення багатьох питань організації освітньої діяльності закладу. Тому, звітуючи про свою роботу, я спираюсь на роботу всього колективу.

Загальні відомості про заклад дошкільної освіти

Юридична адреса:

52001, Дніпропетровська область, Дніпровський район, м. Підгородне, вул. Шосейна, 99а, тел. +380683626335. E-mail: ivushka-7@ukr.net, офіційний сайт: ivushka-pidgorodne.dnepredu.com

Комунальний заклад дошкільної освіти «Івушка» Підгородненської міської ради Дніпровського району Дніпропетровської області розпочав свою роботу з 27 вересня 1982 року.

Засновник ЗДО:

Підгородненська міська рада Дніпровського району Дніпропетровської області.

Заклад дошкільної освіти є закладом загального розвитку, діяльність якого направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти; збереження та зміцнення фізичного і психічного здоров'я дітей; формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів; забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжити освіту.

За проектною потужністю заклад розрахований на 140 місць для дітей від 2 до 6 (7) років, у 2022/2023 навчальному році за списком - 150 дітей.

Враховуючи демографічну ситуацію в регіоні групи комплектуються залежно від умов закладу і за віковими ознаками.

Зарахування дітей до закладу дошкільної освіти здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, медичної довідки про стан здоров'я дитини з висновком лікаря, що дитина може відвідувати заклад, копії свідоцтва про народження дитини, документів для встановлення батьківської плати (при наявності пільг). До закладу переважно зараховуються діти, які проживають на закріпленій території обслуговування.

Режим роботи дошкільної установи:

ЗДО працює за п'ятиденним робочим тижнем протягом 12 годин, а саме: 07.00-19.00.

Вихідні дні: субота, неділя, святкові дні.

Навчальний рік у закладі починається з 01 вересня і закінчується 31 травня наступного року.

З 01 червня 2023 по 31 серпня 2023 ЗДО переходить на літній період роботи. Колектив буде продовжувати працювати та надавати послуги в дистанційному режимі роботи для вихованців та їх батьків.

Згідно із ст.7 Закону України «Про освіту» та ст.21 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» мовою освітнього процесу у дошкільному навальному закладі є державна мова.

У 2022/2023 навчальному році навчальний рік заклад працював дистанційно.

Кадрове забезпечення ЗДО

Педагогічними кадрами та обслуговуючим персоналом дошкільний заклад укомплектований згідно з штатним розписом на 98 %, на сьогодні існує вакансії: 0,5 ставки керівника музичного, 0,75 ставки керівника гуртка.

Колектив ЗДО налічує 39 працівників.

Штатний розпис закладу складається з 42,5 штатних одиниць.

У 2022/2022 навчальному році освітній процес в закладі забезпечували 16 педагогів, з них: директор -1, вихователь – методист - 1, вихователів 12, керівник музичний - 1, інструктор з фізичного виховання -1 (суміщення), практичний психолог – 1.

Освітній рівень педагогів:

- ✓ Вища педагогічна освіта – 37,5 %;
- ✓ Неповна вища педагогічна – 50%;
- ✓ Здобувають вищу педагогічну освіту – 12,5 %.

В цілому, в закладі створено дієвий колектив педагогічних працівників, який дозволяє задовольняти потреби населення у здобутті дошкільної освіти.

Відповідно до наказу МОН України від 04.11.2010 р. №1055 «Про затвердження Типових штатних нормативів дошкільних навчальних закладів», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.11.2010р. за №1157/1842 **вимоги щодо доцільності розстановки педагогічних працівників дотримано.**

Педагоги закладу, усвідомлюючи важливість реформування і оновлення дошкільної освіти постійно намагаються підвищувати свій професійний рівень через проходження курсової підготовки, самоосвіту, прийняття активної участі в методичних заходах ЗДО.

Якісний вплив на ріст професійної майстерності педагогів мали курси підвищення кваліфікації ДАНО. Курси пройшли три педагога, що становить 19 % від загальної кількості педагогічного складу.

Удосконалення рівня професійної компетентності – один з основних напрямків реформування системи освіти. Педагогічні працівники зобов'язані постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру.

Педагоги закладу впродовж року удосконалювали рівень своєї професійної компетентності шляхом цілеспрямованої самоосвітньої діяльності через перегляд вебінарів та курсів підвищення фахового рівня на платформах «Всеосвіта», МФЦЕР, освітній портал «Педпреса», переглядали вебінари за підтримки дитячого фонду ООН ЮНІСЕФ. Підтвердженням таких форм самоосвіти є отримані педагогічними працівниками свідоцтва та сертифікати.

З метою підвищення теоретичного рівня та фахової майстерності у 2022/ 2023 навчальному році було проведено організаційну роботу з атестації педагогів відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14.12.2010 року за №1255/18550 (зі змінами та доповненнями).

Відповідно до прийнятих атестаційною комісією I рівня рішень (протокол № 4 від 29 березня 2023 року) в 2023 році успішно пройшли атестацію три педагога, що складає 19 % від загальної кількості.

Освітній процес в ЗДО

Освітній процес в ЗДО до впровадження воєнного стану будувався на відповідному програмно-методичному забезпеченні та представляє єдиний комплекс освітніх компонентів для досягнення вихованцями результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти, чинними

освітніми комплексними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України.

Інваріантна складова Базового компоненту дошкільної освіти у 2021/2022 навчальному році реалізовувалася через:

1. Базовий компонент дошкільної освіти (нова редакція)

2. *Комплексна програма: Дитина. Освітня програма для дітей від 2 до 7 років* скерована на розкриття особливостей розвитку й світосприйняття сучасних дітей та знаходження шляхів до взаєморозуміння та взаємодії з ними.

3. *Парціальні програми:*

- «Дошкільнятам - освіти для сталого розвитку»

(О.І. Пометун, Н.В. Гавриш):

Мета програми: сприяти формуванню у дошкільників мотивації до дій і моделей поведінки, орієнтованих на сталий стиль життя: ресурсозбереження, ефективне спілкування та побудову гармонійних стосунків з оточенням.

- **Програма розвитку дитини від 2 до 6 років та методичні рекомендації «Безмежний світ гри з LEGO»**

(О. Рома, О. Борук, В. Близнюк, В. Гангло, Ю. Косенко)

Мета програми: розкрити, зберегти та розвинути внутрішній потенціал кожної дитини, формувати її цілісний світогляд та збагачувати ігровий досвід засобами конструктора LEGO, розвивати креативний підхід до створення конструкцій та здобувати знання в сучасному потоці інформації, сприяти успішній самореалізації в умовах майбутнього дорослого життя.

Варіативна складова Базового компоненту дошкільної освіти у 2021/2022 навчальному році реалізовувалася через:

1. Освітній проєкт «Афлатон» (соціально – фінансова грамотність)

Мета програми: навчити дітей критичному мисленню, правам і обов'язкам, фінансовій письменності і навикам, які допоможуть їм найбільш оптимально використовувати наявні ресурси. Соціальна освіта навчає дітей громадянським обов'язкам, необхідності розуміння соціальних проблем.

На основі освітньої програми КЗДО «Івушка» Підгородненської міської ради педагогічна рада визначає план роботи на навчальний рік та літній період. План роботи на 2022/2023 навчальний рік схвалений педагогічною радою закладу, затверджений керівником закладу. (Протокол №1 від 31.08.2022 р.).

Виконання річного плану роботи закладу дошкільної освіти й реалізації річних завдань в дистанційному форматі навчання.

У 2022/2023 навчальному році ЗДО визначив та працював над пріоритетними напрямками роботи:

1) Формувати основи патріотичної свідомості дошкільників з високими морально – духовними якостями, навичками культури спілкування, знаннями про українську культуру та звичаї, як важливими чинниками національно – патріотичного виховання, духовності, національної свідомості, шляхом співпраці педагогічної тріади (педагоги, діти, батьки).

2) Спрямувати роботу колективу на актуалізацію основних завдань з безпеки життєдіяльності, охорони життя і збереження здоров'я дошкільників шляхом ціннісного ставлення до власного здоров'я.

3) Продовжувати актуалізувати інтегрований курс «Дошкільнятам – освіта для

сталого розвитку» з метою формування у дітей та їхніх батьків моделей поведінки, співзвучних з цінностями сталого розвитку.

4) Забезпечити наступність закладу дошкільної освіти та початкової освіти в умовах освітньої реформи «Нова українська школа».

Напрямок освітнього процесу в закладі дошкільної освіти залишається: еколого – природничий.

Головна теза, яка відображає реалії сучасного освітянського життя, полягає в наступному: «в умовах війни педагогічні працівники мають бути готовими, спроможними повноцінно надавати освітні, інформаційні, консультаційні послуги сім'ям, які виховують дітей дошкільного віку вдома».

Всі зусилля педагогічних працівників ЗДО «Івушка» були спрямовані на організацію освітнього процесу в дистанційному форматі з залученням ІКТ. Основною формою онлайн - комунікації з вихованцями та їх батьками є створені освітні групи у Viber. Здійснювалось в асинхронному навчальному – форматі, коли педагог записує відеозаняття і передає його батькам для самостійного опрацювання з дітьми.

Організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання педагоги здійснювали з урахуванням принципу здоров'язбереження, запобігаючи емоційному та фізичному перевантаженню дошкільників, та з дотриманням санітарних правил і норм щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності, вправ для очей та постави, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання.

Педагогами активно використовували дистанційні технології: можливості мобільного додатку Viber, соціальної мережі Facebook, сайту закладу. Щодня проводилися Viber-бесіди, Viber-консультації з батьками вихованців, поширювалися відео та дидактичні матеріали за тематикою тижнів, надавалися поради та консультації для батьків.

Для забезпечення принципу систематичності та послідовності вихователі усіх груп склали орієнтовну перспективну сітку занять, в якій було визначено тему тижня і відповідну тематику занять на кожен день протягом даного періоду. Відповідно вимог освітньої програми «Дитина» та тематично-блочного планування вихователі розробили цикл міні-занять для дітей, які у відеозаписі за посиланням можуть переглянути діти і виконати завдання разом з батьками вдома. Під час підбору тем тижнів та видів занять продумувалося їх розкриття через різні освітні напрями.

Значну увагу педагоги приділяли забезпеченню якісної освіти дошкільникам шляхом реалізації Базового компонента дошкільної освіти, державних вимог до рівня сформованості життєвої компетентності особистості, освіченості, розвиненості й вихованості дошкільників перед вступом їх до школи. Систематична, планомірна робота вихователів з дошкільниками була спрямована на становлення у дитини дошкільного віку основної компетентності - вміння взаємодіяти, співпрацювати, розуміти, самореалізовуватися в соціумі серед ровесників, молодших і старших за віком людей.

Протягом дистанційної роботи вихователями кожної вікової групи було розроблено і проведено 115 занять до 39 тематичних тижнів. Всі заняття були проведені через Viber – групи у чітко визначений комфортний для сімей час. Батькам пропонувався дидактичний матеріал (демонстраційний матеріал, дидактичні ігри, інтерактивні ігри), використовувалися пізнавальні мультфільми, казки, відео, які відповідали тематиці тижня. Пропонувалися мнемотаблиці, піктограми для переказів

творів і вивчення віршів, схеми описів до лексичних тем, використовувалися ІКТ ігри, досліди.

Під час розміщення різних видів занять для дітей у Viber-групи батьки виступали асистентами вихователів і допомагали донести матеріал до дітей. Тому, для них надавалась роз'яснювальна інформація щодо реалізації поставлених завдань, викладався педагогічний супровід до занять (поради по використанню матеріалів, завдання, розроблялися бесіди, запитання до дітей тощо) .

Вихователями проводилися різні види занять: в групах старшого віку це – інтегровані заняття, міні-заняття, заняття-презентації, відео-екскурсії, відео-заняття; в групах дітей молодшого віку більше практикувалося проведення ігор-занять, занять-забав.

Усі вихователі активно використовували фізкультурні руханки, веселі пісеньки.

Під час занять реалізовувалися різні розділи програми (освітні напрями оновленого Базового компонента дошкільної освіти): «Особистість дитини», «Дитина в соціумі», «Мовлення дитини», «Дитина у природному доквіллі», «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі», «Дитина у світі культури»

З метою вдосконалення навичок онлайн спілкування педагоги закладу опанували програми для створення відеоконтенту (Icecream Video Editor, Movavi, InShot), платформи для узагальнення і структурування навчальних матеріалів (Padlet, XMind), програми для створення дидактичних ігор (LearningApps). Кожен створював своєрідний банк навчальних матеріалів, постійно оновлював й поповнювати власні знання, здійснювали ефективну комунікацію з батьками вихованців..

Систематично розміщувалася інформація практичного психолога в мобільному додатку Viber: як надати психологічну допомогу, чим зайняти дітей, як організувати навчання вдома, готовність дітей старшого віку до школи, мотивації до навчання, підтримки в період адаптації, консультації щодо організації навчання дітей, емоційного стану, страхів, вікових потреб та психологічного розвитку дітей.

Ефективно працювали Viber - групи усіх вікових груп. Щодня в них були розміщені консультації, поради, пам'ятки щодо організації навчання дітей вдома, підбір цікавих справ, що можна зробити вдома дітям і разом з дітьми, розпорядку дня, харчування дитини, загартування, організації активного дозвілля вдома, фізкультурних вправ разом з батьками.

З будь – якими питаннями батьки могли звернутися до вузьких спеціалістів за телефонним чи Viber зв'язком.

Більшість батьків закладу – 75% активно взаємодіяли з педагогами, систематично ознайомлювалися із запропонованими матеріалами (консультаціями, порадами, рекомендаціями), обговорювали, ставили запитання, залишали відгуки, давали власні пропозиції. Також, ці ж батьки протягом дистанційного навчання разом з дітьми були учасниками підготовлених відео-занять, виконували з дошкільнятами всі запропоновані педагогами завдання, ігри, вправи тощо, педагоги створювали спільні фотоколажі, монтували відеоролики про дистанційне освітнє життя дітей в умовах воєнного стану.

Зворотній зв'язок розміщували для загального огляду на сторінці Facebook фото - відео матеріали про результати дитячої діяльності участь у флешмобах, челенжах, тематичних тижнях.

Проаналізувавши результати взаємодії із сім'ями можна зробити висновки: що протягом навчального року в міру своєї зайнятості батьки були активними, а деякі

тижні менш залучались до зворотного зв'язку, але щодня проглядали інформацію і відео-заняття, підготовлені завдання 75% батьків, зворотній зв'язок виконували 55%. Завдяки партнерській взаємодії адміністрації та педагогів, батьки вихованців були повноцінними учасниками освітнього процесу в закладі.

Адміністрація закладу керувала усією дистанційною роботою педагогічного колективу. В даній ситуації педагоги більш широко використовували інтернет-ресурси та сучасні онлайн форми методичної та інноваційної діяльності. Щомісяця усі педагоги пересилали по електронній пошті індивідуальні плани роботи та власні розробки на обговорення.

В Google Класі, був створено банк відеоматеріалів в якому можна переглянути всі відеозаняття які знімали педагоги закладу освіти протягом навчального року.

Вихователь-методист здійснював методичний супровід дистанційної роботи педагогічних працівників: проведено консультації «Працюємо дистанційно», вчасно надавались рекомендації та поради щодо надання освітніх послуг сім'ям під час воєнного стану, педагоги постійно обмінювалися підготовленими практичними матеріалами для роботи з сім'ями.

Заходи щодо охоплення навчанням дітей 5-ти річного віку

Враховуючи демографічну ситуацію в регіоні не залишаються поза увагою й діти, які через незалежні від них обставин не відвідують заклад дошкільної освіти. Відповідно до вимог законодавства здійснюється соціально – педагогічний патронат. В 2022/2023 н.р. на базі закладу відповідно до наказу від 30.06.2011р. №714 «Про затвердження Примірного положення про консультативний центр почав свою роботу консультативний центр для батьків або осіб, які їх замінюють, і дітей, які виховуються в умовах сім'ї» продовжив свою роботу консультативний пункт, метою якого є надання психолога – педагогічної допомоги батькам або особам, які їх замінюють, підтримки різнобічного розвитку дітей, які виховуються в умовах сім'ї.

Консультації надавались онлайн директором, вихователем – методистом, практичним психологом, керівником музичним, інструктором з фізкультури Проводилась роз'яснювальна робота серед батьків дітей, які не відвідують ЗДО щодо необхідності здобуття дошкільної освіти.

Відповідно до інструктивно – методичного листа МОН України від 07.05.2007р. №1/9-263 «Про організацію обліку дітей дошкільного віку» та інструктивно – методичного листа МОН України від 27.09.2010р. №1/9-666 «Про організацію роботи з дітьми 5-річного віку», з метою забезпечення гарантованого права громадян на отримання дошкільної освіти було проведено облік дітей дошкільного віку (від народження до 6-ти років) на території, закріпленою за дошкільним навчальним закладом.

В питаннях наступності дошкільної та початкової ланки було забезпечено підвищення рівня професійної компетенції педагогів та надано оцінку результативності педагогічного процесу в цілому.

Сумісно з педагогічним колективом ліцею [№2, було розроблено план заходів та укладена угода про співпрацю. Але з причини роботи закладів в умовах воєнного стану було здебільшого організовано віртуальну екскурсію по класам початкової школи «Стежинками першокласників», задля ознайомлення майбутніх першокласників з перспективою подальшого навчання.](#)

Організація освітнього процесу на принципах наступності та перспективності забезпечить всебічний гармонійний розвиток самодостатньої, ініціативної, компетентної особистості на перших суміжних ланках системи безперервної освіти впродовж життя. Наступність роботи дошкільної установи зі школою проходила за трьома етапами: інформаційно – просвітницький, методичний та практичний.

Методична робота в ЗДО

Методична робота у закладі освіти спонукає вихователя до роботи над підвищенням свого фахового рівня, сприяє збагаченню педагогічного колективу знахідками, допомагає молодим вихователям переймати майстерність у досвідчених колег.

Завдання методичної роботи полягає у створенні такого освітнього простору в закладі, де повністю було б реалізовано творчий потенціал педагогічного колективу і кожного зокрема. Фахівець, який сьогодні працює з дітьми, має володіти сучасними педагогічними технологіями. Тож, намагаємось використовувати найрізноманітніші форми й прийоми роботи з вихователями, які допомагають розкрити їх творчий потенціал, спонукають до роботи по-новому.

З метою підвищення якості надання освітніх послуг вихователем-методистом закладу проведено щорічне дидактичне тестування педагогів на рівень сформованості професійної компетенції щодо освітніх завдань Базового компоненту дошкільної освіти та чинних Програм. В основному вихователі показали достатній та середній рівень сформованості педагогічної компетенції.

Однією із провідних форм методичної роботи закладу є педагогічна рада, яка досліджує і розв'язує злгоденні питання життя навчального закладу, стимулює розвиток творчого потенціалу педколективу, ріст професійної майстерності фахівців дошкільної освіти.

На виконання річного плану ЗДО було проведено чотири засідань педагогічної ради, які відзначались актуальністю, науковістю та педагогічною доцільністю тематики, інноваційним підходом до їх проведення через використання інтерактивних форм та методів роботи. Перша і четверта організаційно підсумкового характеру, друга і третя на вивчення і розкриття завдань річного плану роботи.

Дієвість роботи педагогічної ради забезпечувалась за рахунок проведення її в інтерактивних формах, активної участі вихователів у підготовчій роботі, співробітництву. Під час педагогічних рад педагоги закладу мали змогу отримати зростання компетенції в процесі взаємного обміну думками, а також, педради сприяли розвитку ділових рис вихователів та зміцненню навичок творчого вирішення педагогічних завдань. Завжди грамотно і цікаво проводилась підготовка до педагогічних рад. Створювались творчі групи з досвідчених і креативних педагогів, що сприяло підвищенню і активізації творчого і професійного потенціалу вихователів, молоді вихователі мали змогу навчитися та збагатити свій досвід. Організовувались виставки методичної літератури та періодичних видань з відповідної теми, поповнювалась матеріальна та методична база груп та закладу в цілому.

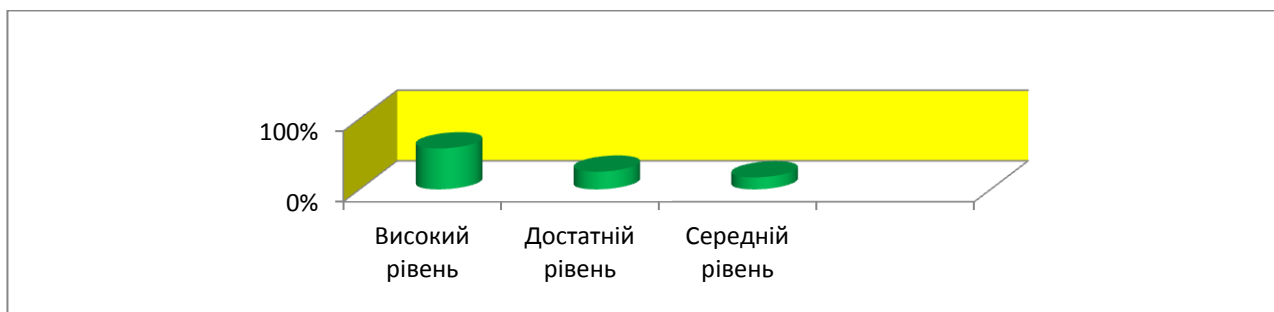
З метою удосконалення системи контролю у закладі упродовж навчального року було проведено тематичне вивчення перед кожним засіданням педагогічної ради.

За результатами тематичного вивчення складені довідки, видані накази, підготовлені рекомендації, які були заслухані на засіданнях педагогічних рад.

У закладі визначена чітка структура методичної роботи, яка складається з взаємопов'язаних та взаємодіючих ланок. Протягом року методична робота та робота методичного кабінету проводилась таким чином, щоб сформувати професійну компетенцію, збагатити інтереси, задовольнити духовні і професійні потреби педагогів, підвищення кваліфікації.

МОНІТОРИНГ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ВИХОВАТЕЛІВ ЗА 2021/2022 Н. Р.

Всього	Високий рівень		Достатній рівень		Середній рівень	
	Чол.	Відсоток	Чол.	Відсоток	Чол.	Відсоток
12 вихователів	7	58%	3	25%	17	33%



Методична робота з педагогами носить діагностично-прогностичний характер та проводиться ефективно та якісно. Заслуговує на увагу творчий підхід вихователя-методиста щодо вибору внутрішніх ефективних форм роботи із педагогічними працівниками у дошкільному. Це консультації, круглий стіл, педагогічні години, колективні перегляди, методичний колоквиум, семінар-тренінг, майстер-класи, ділові ігри, психолого-педагогічні семінари, інформаційно-методичні дні, тематичні виставки, логопедична вітальна; воркшоп, коучинг, динамічна група, інструктивно-методичні наради, взаємовідвідування занять та виховних заходів, співбесіди, консультації, творчі звіти педагога, що атестується, метод оперативки, індивідуальний методичний супровід професійного становлення і розвитку педагога тощо.

Дистанційне навчання стало чинником розвитку творчості, заохочення кожного педагога до підвищення рівня професійної компетентності і творчих можливостей, сприяли формуванню вміння оновлювати освітній процес шляхом пошуку оптимальних дидактичних, виховних і методичних рішень. З педагогами щосереді проводилися методичні дні, на яких систематично знайомили педагогів з новинками методичної та педагогічної літератури, періодичними виданнями.

Впродовж року поповнився методичний кейс закладу, який висвітлює інноваційні та творчі підходи до організації розвивального середовища, впровадження освітніх технологій. Методичний кабінет - став потужним інформаційним центром закладу, з великою підбіркою фахової літератури: Е-журнали [цифрового видавництва МСFR: «Практика управління дошкільним навчальним закладом», «Вихователь-методист дошкільного навчального закладу», «Музичний керівник», «Медична сестра дошкільного навчального закладу», електронні посібники на допомогу завідувачу ДНЗ, вихователю-методисту, старшій медичній сестрі, вихователям.](#)

Організаційним центром методичної роботи з педагогами ЗДО є методичний кабінет, діяльність якого регламентовано Типовим положенням про методичний кабінет дошкільного навчального закладу, затвердженого наказом

Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 р. №372. Методичний кабінет забезпечено сучасною багатофункціональною технікою, яка надає можливість педагогам розробляти та друкувати дидактичний матеріал, що забезпечує належну якість провадження освітнього процесу.

Робота методичного кабінету закладу налаштована на забезпечення якісного методичного супроводу освітньої діяльності педагогічного колективу по впровадженню програми виховання і навчання дітей від 2 до 7 років «Дитина», удосконалення ефективних форм навчання педагогічних кадрів, підвищення їх професійної майстерності через самоосвіту.

Підготовлені матеріали методичних рекомендацій, а саме: Розробка рекомендацій щодо планування роботи з дошкільниками в рамках реалізації концепції сталого розвитку; Методичні поради для вихователів щодо облаштування предметно просторового розвивального середовища ЗДО як гаранту готовності дошкільника до умов НУШ; Оформлення ЛЕГО – ігротек в групах; Партнерська взаємодія з родинами; «Методичні рекомендації по роботі з дітьми з БЖД».

Для педагогів вихователем - методистом Наталією КОНІВЕЦЬ була створена «Поличка розумних книжок». Поповнено каталоги з використання інноваційних технологій в дитячому закладі: Аудіо візуальними засобами відповідно до освітньої програми «Дитина»; Інтерактивних ігор для використання в освітньому процесі; Презентація конспектів занять, дидактичних ігор; Розробки ігротеки щодо реалізації парціальних програм.

В методичному кабінеті створено «банк даних» інноваційних технологій, які запроваджуються в практику роботи, розроблені картки інновацій та нововведень з визначенням проблеми, поповнені каталоги з використання інноваційних технологій.

Діяльність методичного кабінету позитивно вплинула на використання педагогами установи сучасних інноваційних технологій, а саме: технологія ТРВЗ, елементи сенсорного розвитку за методикою М.Монтессорі, спадщини В.Сухомлинського, фізичного розвитку дітей за технологією М.Єфименка, методики елементарного музикування Карла Орфа.

Продовжує ефективно функціонувати офіційний Веб-сайт нашого закладу. Робота сайту направлена на об'єктивне інформування громадськості про діяльність дошкільної установи та включення закладу в єдиний освітній інформаційний простір мережі Інтернет. Поточні зміни структури Сайту здійснюються адміністратором.

ЗДО має свою сторінку у соціальній мережі Facebook, на якій оперативно розміщується вся інформація і світлини про перебіг освітніх подій в навчальному закладі.

В закладі на протязі року працювало методичне об'єднання педагогів. Були створені умови для підвищення професійного рівня та формування компетентності педагогів з оволодіння цифровими інструментаріями.

Протягом навчального року вдало поєднувались теоретичні та практичні колективні, групові та індивідуальні форми методичної роботи, які сприяли ефективному росту фахової майстерності педагогів з ІКТ технологій.

Особливою рушійною силою, що акумулює творчий потенціал була творча група педагогів під керівництвом вихователя – методиста Наталії КОНІВЕЦЬ, яка працювала у 2022/2023 навчальному році за темою: «Дошкільнятам – освіта для сталого розвитку».

Педагоги в кінці навчального року презентувати Еко – посібники з дидактичними іграми для роботи закладу щодо збереження та зміцнення здоров'я дошкільнят шляхом впровадження в своїй роботі «Освіта для сталого розвитку в дії», обмінятися професійним досвідом з питань сталого розвитку дітей дошкільного віку.

Протягом робочого періоду в закладі було проведено пізнавальні тижні та дні педагогічної майстерності, а саме: «Чарівний світ театру», «Земля – планета, на якій я живу!», «Україна в нас єдина, бережи її дитина», «Українська хустка – родинний оберіг», «Потанцюй у вишиванці», «16 днів проти насильства», «Права маленької дитини», «Кожен до школярик України це знає: армія наша кордон захищає», «Сталий розвиток в дії».

Варто відмітити творчий підхід у своїй роботі інструктора з фізичного виховання Тетяна ТЮТЮННИК, яка постійно займається самоосвітою та вдосконаленням професійних умінь і навичок, дослухається до порад і зауважень вихователя-методиста та директора.

Весь фізкультурно – оздоровчий режим у ЗДО спрямований на збереження та зміцнення здоров'я дошкільників, своєчасне формування у них життєво важливих рухових умінь та навичок, розвитку фізичних якостей, забезпеченню належного рівня фізичної підготовленості, виробленню звички до здорового способу життя.

Велика увага приділяється створенню сприятливих умов для гармонійного поєднання інтелектуального розвитку дітей з їх фізичним розвитком. Інструктор з фізкультури працює над збалансованим впровадженням різних форм активності дошкільників. Проводяться різноманітні комплексні, інтегровані заняття, спортивні свята, розваги, змагання, дні здоров'я, які сприяють підвищенню функціональних можливостей дошкільнят, покращенню стану їхнього здоров'я та розвивають працездатність.

Не залишився педагогічний колектив осторонь, прийнявши участь в онлайн-режимі фізкультурно – оздоровчого заходу MOVE Week 2023, організатором якого є: Державна наукова установа «Інститут модернізації змісту освіти», Комітет з фізичного виховання та спорту МОН України за підтримки польських партнерів фонду V4Sport та Krokiet& Lamy [Akademia](#), ГО «[UkraineActive](#)». Педагоги закладу дошкільної освіти були активними та спортивними під час веселої руханки "Бджілки" , отримавши велику кількість зворотнього зв'язку від вихованців та їх батьків.

Робота психологічної служби у закладі дошкільної освіти здійснювалася протягом навчального року відповідно до головних завдань та методичної мети.

В умовах дистанційного навчання у результаті військового вторгнення російської федерації до України постало гостре питання стану психологічного здоров'я здобувачів освіти та їхніх батьків, що впливало на освітній процес та призвело до низки ускладнень для здобувачів освіти, тому важливим завданням було та залишається надання психологічної підтримки всім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань системи освіти.

Діяльність практичного психолога була зосереджена на оптимізації освітнього процесу, збереженні психічного здоров'я дітей, сприянні їх особистісному розвитку

У закладі дошкільної освіти розбудовується внутрішня система забезпечення якості освіти. Затверджено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, де вказані стратегія та процедури забезпечення якості освіти, принципи стратегії, завдання, форми, критерії, очікувані результати, показники опису та

інструментів моніторингу якості освіти, механізми забезпечення академічної доброчесності педагогів, критерії оцінювання рівня компетентності дошкільників, критерії оцінювання роботи педагога, критерії оцінювання управлінської діяльності керівника, наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, інформаційна система для ефективного управління дошкільним закладом, інклюзивне освітнє середовище та розумне пристосування. Розроблено Стратегію розвитку закладу за чотирма напрямками: освітнє середовище, здобувачі, педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти, управлінські процеси дошкільного закладу.

У результаті проведеного самооцінювання вдалося визначити рівні якості освітньої діяльності ДНЗ за напрямками, вимогами, критеріями та індикаторами якості освітнього процесу, які визначені у Абетці для директора ЗДО.

З метою створення умов для продовження успішної соціально – психологічної адаптації молодих педагогів, надалі практикується така форма як наставництво. З метою підвищення фахової майстерності педагогів та якості освітнього процесу наказом по ЗДО призначено наставників для молодих спеціалістів.

З молодими педагогами обговорювалися питання плану співпраці наставника та молодого спеціаліста. Вихователем-методистом було складено та запропоновано алгоритм плану роботи наставника з молодим спеціалістом, індивідуальний план співпраці молодого спеціаліста та наставника.

У плані з наставництва відображена робота педагога відповідно до наступних напрямків: вивчення методичної літератури, організація освітньої роботи з дітьми, просвітницька робота з батьками.

Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я вихованців та педагогічних працівників

У дошкільній установі були створені умови для соціального захисту дітей. Практичний психолог разом з вихователями вивчали соціальний статус кожної сім'ї. Проводився облік дітей пільгових категорій, обстеження житлово-побутових умов і складалися списки.

Практичний психолог, педагогічні працівники закладу надавали необхідну консультативну соціально-педагогічну допомогу вихованцям, батькам чи особам які їх замінюють та які потребують піклування чи перебувають у складних життєвих обставинах; здійснювали соціально-педагогічний супровід освітнього процесу, соціально-педагогічний патронаж соціально незахищених категорій вихованців; вживалися заходи щодо соціального захисту і соціальної допомоги, реалізації прав дитини.

Питанню соціального захисту дітей пільгової категорії приділяли увагу на засіданнях педагогічних ради, нарадах, індивідуальних та групових консультаціях. Проводилась певна робота щодо попередження насильства в сім'ї та профілактики насильства щодо дітей дошкільного віку.

Для виявлення дітей пільгового контингенту у вересні 2022 року було проведено соціальне опитування сімей. Складений соціальний паспорт ЗДО.

Між адміністрацією і трудовим колективом закладу складений Колективний договір, ухвалений на зборах трудового колективу. Цей договір є нормативним актом, на підставі якого здійснюється регулювання соціально – економічних, виробничих і трудових відносин.

Щодо соціально – трудових пільг, гарантій, компенсацій адміністрація та орган профспілкової первинної організації забезпечують належні умови соціального захисту працівників. Зобов'язання адміністрації, передбачені колективним договором, ретельно виконуються. Між адміністрацією та профспілковим комітетом існує тісний зв'язок.

Мною, як директором, постійно подаються подання на узгодження всіх штатних одиниць. Члени профспілкового комітету є членами тарифікаційної комісії, з організації техніки безпеки, пожежної безпеки, охорони праці. Адміністрація та профспілка разом виступають за належний контроль у освітньо - вихованій роботі, оздоровчій та культурно – масовій роботі. Мікроклімат в колективі можна визнати добрим.

На даний час у закладі дошкільної освіти не організоване харчування дітей у зв'язку з воєнним станом та графіком роботи закладу.

Працівники дошкільного закладу двічі на рік, згідно графіку, проходять обов'язковий медичний огляд відповідно до наказу МОН України від 25.11.2011 №1365 «Про посилення контролю щодо проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками дошкільних навчальних закладів». Порушень не було.

Організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в ЗДО

Організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності проводиться відповідно до Закону України «Про охорону праці», «Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні» (лист МОН від 02.04.2022 № 1/3845-22), «Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні» (лист МОН від 29.03.2022 № 1/3737-22), «Про методичні рекомендації «Перша психологічна допомога. Алгоритм дій» (лист МОН від 04.04.2022 № 1/3872-22), «Щодо організації роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти» (лист МОН від 14.02.2019 № 1/11-1491), «Методичні рекомендації щодо проведення просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу в закладах дошкільної освіти з питань уникнення враження мінами, вибухонебезпечними предметами та ознайомлення з правилами поведіння в надзвичайних ситуаціях» (лист МОН від 25.04.2022 № 1/4428-22), «Про схвалення Концепції безпеки закладів освіти» (розпорядження КМУ від 07.04.2023 №301-р) що визначають єдину систему організації роботи з охорони праці.

На підставі нормативних документів адміністрація закладу планує заходи щодо охорони здоров'я учасників освітнього процесу за напрямками: охорона праці та безпека життєдіяльності; пожежна безпека; дитячий травматизм.

З метою формування навичок здорового способу життя та запобігання порушень техніки безпеки працівниками закладу в річному плані роботи в розділі «Охорона життя і здоров'я дошкільників» плануються заходи щодо попередження дитячого травматизму в трьох напрямках: із працівниками ЗДО; із вихованцями; з батьками.

Щорічно на початку року видаються накази про закріплення відповідальних за роботу з охорони праці; роботу з пожежної безпеки; роботу з попередження дитячого травматизму.

Відповідно до Законів України «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про охорону праці», Кодексу цивільного захисту України, Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, листа МОНУ «Щодо організації роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти» № 1\11-1491 від 14.02.2019, листа МОНУ «Організація та проведення «Тижня безпеки дитини» в дошкільних навчальних закладах» від 19.08.2011 № 1\9-635, Базового компоненту дошкільної освіти було проведено «Тиждень знань безпеки життєдіяльності дитини»

Для проведення Тижня знань безпеки життєдіяльності дитини було створено творчу групу, яка розробила План основних заходів з підготовки до Тижня знань дітей з основ безпеки життєдіяльності та План проведення Тижня знань дітей з основ безпеки дитини у ЗДО «Івушка» з використанням дистанційної форми здобуття освіти.

Під час підготовки до проведення Тижня безпеки дитини було проведено ряд заходів:

- поновлено документи системи цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі дошкільної освіти, журнали реєстрації інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- поновлено інформацію для батьків щодо забезпечення якості дошкільної освіти в умовах війни . а також з питань збереження життя і здоров'я дітей за розділами : «Дитина і побут», «Дитина і вулиця», «Дитина і гра», «Дитина і природа», «Здоров'я дитини»;
- в методичному кабінеті та у вікових групах обладнано виставки навчально-методичного та дидактичного забезпечення освітнього процесу з безпеки життєдіяльності дошкільників;
- проведено у дистанційному режимі семінар-практикум з проблеми «Заходи щодо безпеки життєдіяльності та профілактики дитячого травматизму»;
- оновлено куточок «Безпека дитини» у кожній віковій групі;
- перевірено стан пожежних щитів та пожежного інвентарю;
- поновлено Картотеку дидактичних ігор з безпеки життєдіяльності дошкільників з активним використанням ІКТ-технологій;
- поновлено папки з практичними матеріалами: «Охорона праці та безпека життєдіяльності у ЗДО», «Організація цивільного захисту у ЗДО»;
- підготовлено нові пам'ятки і поради для батьків з безпеки життєдіяльності дошкільників..

Упродовж Тижня знань безпеки дитини в усіх 6-ти вікових групах проводилися тематичні заняття, розваги й інші форми роботи з вихованцями відповідно до розділів: - «Дитина і побут» ; - «Дитина і вулиця»; - «Дитина і гра» ; - «Дитина і природа» ; - «Здоров'я дитини» ; «Дитина в умовах війни».

Упродовж Тижня знань дітей з основ безпеки життєдіяльності дитини у ЗДО проведені різні заходи та форми роботи з дітьми дистанційного навчання. Для забезпечення принципу систематичності та послідовності вихователі усіх груп склали орієнтовну перспективну сітку занять, в якій було визначено тему дня і відповідну тематику занять на кожен день протягом тижня . Під час підбору тематики до розділів та видів діяльності враховували пізнавальний інтерес, навички які стануть у нагоді дорослим та малюкам під час надзвичайних ситуацій. Серед них:

- тематичні відео - заняття в усіх вікових групах відповідно до індивідуальних планів педагогів;

- перегляд навчальних відео: «Безпека для дітей під час війни», «Сирена моя помічниця», «Як уберегтися дітям від мін та вибухівки під час війни», мотиваційних відео «Уроки обережності від тітоньки Сови» (середні та старші групи); тематичні бесіди;
- моделювання ситуацій правильної поведінки дітей у різних надзвичайних ситуаціях «Я загубився», «Небезпечні предмети» (всі вікові групи);
- читання тематичних творів дитячої художньої літератури та їх обговорення з допомогою дорослих;
- аналіз небезпечних ситуацій та виведення дітьми правил безпечної поведінки; сюжетно-рольові ігри: «Аптека», «Пожежники», «Лікарня», «На будівництві», «Сім'я», «Вуличний рух», «Регулювальник» та ін.

Упродовж Тижневика педагогічний колектив активно проводив просвітницьку роботу серед батьків вихованців, задіюючи онлайн-платформи з посиланнями на актуальні тематичні матеріали та вайбер-групи батьків для ознайомлення з різними формами роботи та діяльністю дітей у ТБД, матеріалами тематичних консультацій, пам'яток, порадників.

Вихователі груп поповнили свої педагогічні скарбнички новими навчально-дидактичними матеріалами з БЖД: «Правила безпеки» демонстраційний матеріал: «Дорожні знаки» посібниками: «Правила пожежної безпеки», «Правила безпеки з вибухонебезпечними предметами та користування електроприладами», дидактичними іграми з безпеки життєдіяльності (всі вікові групи).

План основних заходів з підготовки до проведення Тижня безпеки дитини та План проведення Тижня безпеки дитини у ЗДО «Івушка» виконані, в основному, результативно, про що засвідчують переглянуті в освітніх вайбер групах організація життєдіяльності протягом дня, відео – заняття. Після проведення різних заходів наявні підтверджуючі фотоматеріали зворотнього зв'язку всіх вікових груп можна переглянути на сторінці фейсбука.

Результатом грамотної і професійної роботи з питань ОП, ПБ є відсутність впродовж 5 років випадків дитячого травматизму.

Відповідно до вимог Закону України «Про охорону праці» адміністрація закладу спільно з профспілковим комітетом працювали над впровадженням державної політики в галузі охорони праці, яка базується на принципі пріоритету життя і здоров'я учасників освітнього процесу.

Виконання вимог чинного законодавства з питань охорони дитинства і захисту прав малолітніх. На виконання вимог чинного законодавства з питань охорони дитинства і захисту прав малолітніх в річному плані роботи передбачені та розглядаються питання на педагогічних радах, на загальних зборах колективу, на нарадах при директору. Крім того, більша частина питань вирішується оперативно по мірі виникнення (за ініціативи батьків та співробітників).

Значна увага протягом року приділялась питанням протидії булінгу: практичним психологом розроблено Положення про порядок розгляду випадків булінгу (цькування) в ДНЗ, Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в ДНЗ та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування), Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) в ЗДО, Правила поведінки здобувачів дошкільної освіти в дошкільній установі.

Співпраця з сім'єю та громадськими організаціями

Завдання закладу дошкільної освіти полягає в реалізації мети дошкільної освіти, забезпеченні всебічного розвитку дитини. А досягнення зазначеної мети можливе за умов виконання програм з дошкільної освіти. Важливу роль у цьому процесі відіграли батьки вихованців.

Заслуговує на увагу постійна та планомірна робота колективу закладу щодо налагодження співпраці з кожною сім'єю. Саме така співпраця орієнтована на пошук таких форм і методів роботи, які дозволяють врахувати актуальні потреби батьків, сприяють формуванню активної батьківської позиції, участі батьків у управлінні закладом. Заклад підтримує бажання батьків поповнювати знання, необхідні для освітньої роботи з дітьми.

З метою виконання програм з дошкільної освіти в умовах воєнного стану, забезпечення належної взаємодії педагогів з дітьми та батьків вихованців (налагодження зв'язку, організації освітньої діяльності педагога з вихованцями, підтримки дітей та їх батьків) педагогічний колектив організовував різні форми співпраці використовуючи сайт закладу, групи Viber, Telegram (у режимі чату) для допомоги дитині у здобутті дошкільної освіти разом з батьками:

- застосовували ефективні інструменти організації роботи з дітьми та їх батьками у дистанційній формі;
- проводили інформаційно-роз'яснювальну роботу з батьками щодо доцільності спілкування з дитиною, проведення ігор чи вправ;
- надіслали свої відеоматеріали, що містили відеозвернення, елементи занять та різних видів діяльності;
- проводили батьківські збори, батьківські конференції, відео-зустрічі за допомогою платформ ZOOM, Google Meet.

Заклад дошкільної освіти був активним учасником в заходах громади, а саме: «Весну зустрічаємо, жайворонків закликаємо», «Весна іде – красу несе», благодійний збір «Народна тачка» до Дня вишиванки, благодійний збір до Дня захисту дітей.

Діяльність адміністрації ЗДО з питань управління

З метою неухильного виконання норм чинного законодавства про звернення громадян у ЗДО проводиться відповідна робота.

З метою поліпшення роботи зі зверненнями громадян затверджений порядок особистого прийому громадян директором закладу. Ця інформація розміщена на інформаційному стенді закладу та на офіційному сайті закладу.

Батьки, працівники ознайомлені з графіком особистого прийому громадян директором.

Адміністрація закладу дотримується виконання графіку особистого прийому громадян. В закладі відповідно до номенклатури справ ведеться Журнал обліку прийому громадян, який прошитий, пронумерований, скріплений печаткою та підписом керівника.

Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально – технічної бази навчального закладу – є одним із провідних напрямків робіт директора.

Фінансово-господарська діяльність закладу дошкільної освіти провадиться на основі кошторису, який завжди висвітлюється на сайті ЗДО.

Всі приміщення закладу, повністю забезпечені провідним інтернетом, що робить заклад сучасним для освіти дітей, бо інтернет вже давно став невід'ємною частиною нашого швидко розвиваючого життя та розробки методично – дидактичних посібників технологізації.

Методичний кабінет забезпечено сучасною багатофункціональною технікою, яка надає можливість педагогам розробляти та друкувати дидактичний матеріал, що забезпечує належну якість провадження освітнього процесу.

Джерелами фінансування закладу дошкільної освіти є:

- кошти державного та місцевого бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування;
- кошти, отримані за надання платних послуг;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

Розроблений проект для проведення капітального ремонту закладу дошкільної освіти, в якому і є вирішення усіх питань щодо покращення матеріально – технічної бази закладу.

Я, як керівник КЗДО «Івушка», і надалі буду робити все, що залежить від мене для забезпечення належних умов життя і виховання дітей, які відвідують заклад, для підтримання належного іміджу та збільшення потенційних можливостей разом зі своїм колективом, батьківською громадою, з міською радою, з представниками депутатського корпусу.

Хочу висловити слова щирої вдячності педагогам та працівникам, батькам наших вихованців, міській владі та відділу освіти в такий нелегкий для всіх нас час за матеріальну підтримку та допомогу у вирішенні поточних, нагальних питань.

Головним є те, що ЗДО прагне бути тим місцем, де діти завжди можуть фізично розвиватись, зміцнювати здоров'я, реалізувати свої здібності, товаришувати весело і щасливо жити.

Сподіваюсь на подальшу співпрацю з колективом, батьками.

ЗАВДАННЯ НА 2023 /2024 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Відповідно до листа МОН України від **21.08.2023р. № 1/12490-23** « Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2023/2024 навчальному році» , на основі аналізу роботи за рік з урахуванням виявлених проблем і потреб закладу у 2022/20223 навчальному році освітній процес в закладі направлений на такі пріоритетні напрями роботи:

1. Формувати стійку мотивацію педагогів до самоосвітньої та творчої діяльності в умовах оновленого змісту освітнього процесу та викликів сьогодення.
2. Вдосконалювати рівень використання ресурсів та технологій глобальної мережі Інтернет в освітньому процесі та взаємодії з батьківською громадськістю.
3. Продовжувати формувати національно - патріотичну самосвідомість дошкільників у різних видах діяльності.
4. Проводити цілеспрямовану освітню діяльність щодо удосконалення освітнього процесу безпечної поведінки в довіллі з урахуванням умов воєнного стану через ігрову діяльність.